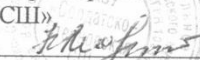


Принято  
на Педагогическом Совете Школы  
Протокол от 09.01.17 № 1

УТВЕРЖДЕНО  
приказом от 09.01.17 № 1/10-г  
Директор МКОУ «Солдатско-Степновская  
СШ»  
  
Н.И. Ледеяева

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о приёме граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования и среднего общего образования в Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Солдатско-Степновская средняя школа» Быковского муниципального района Волгоградской области

#### 1. Общие положения

1. Настоящее Положение о приёме граждан в образовательное учреждение (далее - Положение) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - обучающиеся) в Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Солдатско-Степновская средняя школа» Быковского муниципального района Волгоградской области (далее - МКОУ «Солдатско-Степновская СШ») для обучения по основным образовательным программам начального общего, основного общего образования и среднего общего образования (далее - общеобразовательные программы).

2. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения реализации и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на бесплатное, общедоступное образование, исходя из принципов государственной политики в области образования, интересов ребёнка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательного маршрута на основе следующих нормативных актов:

- Конституции Российской Федерации;
- Статьи 55 «Общие требования к приёму на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность» Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах»;
- Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- Федерального закона от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;
- Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;
- Закона Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах»;
- постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 г. № 32 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"

- Постановления Администрации Быковского муниципального района от 16.07.2012 года № 854 «Об утверждении Положения об организации учёта детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях Быковского муниципального района Волгоградской области»

- Устава МКОУ «Солдатско-Степновская СШ» Быковского муниципального района Волгоградской области.

## **2. Общие требования к приёму граждан в МКОУ «Солдатско-Степновская СШ».**

1. Среднее общее образование является обязательным.

2. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся, сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

3. В МКОУ «Солдатско-Степновская СШ» принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, а также беженцы и вынужденные переселенцы, проживающие на территории Солдатско-Степновского сельского поселения и имеющие право на получение образования соответствующего уровня.

4. Для детей, не достигших четырнадцати лет, или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов (в соответствии с пунктом 2 статьи 20 Гражданского кодекса Российской Федерации). При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц, устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом (пункт 3 статья 65 Семейного кодекса Российской Федерации).

Регистрация по месту жительства детей, не достигших четырнадцати лет и проживающих вместе с родителями (усыновителями, опекунами) осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (п. 28 Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации).

5. Отсутствие регистрации по месту жительства не является причиной отказа в приеме документов и зачислении в МКОУ «Солдатско-Степновская СШ».

6. Гражданам может быть отказано в приеме в МКОУ «Солдатско-Степновская СШ» только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165). В случае отсутствия мест в МКОУ «Солдатско-Степновская СШ» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Отдел социальной сферы администрации Быковского муниципального района.

7. Прием граждан в МКОУ «Солдатско-Степновская СШ» для обучения по основным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

8. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МКОУ «Солдатско-Степновская СШ» для обучения по

общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и настоящим Положением.

9. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом МКОУ «Солдатско-Степновская СШ», лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, распорядительным актом органов местного самоуправления муниципального района о закрепленной территории (далее - распорядительный акт), издаваемым не позднее 1 февраля текущего года и гарантирующим приём всех закрепленных лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, МКОУ «Солдатско-Степновская СШ» размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте МКОУ «Солдатско-Степновская СШ».

### **3. Порядок приёма детей в 1 класс**

1. Обучение детей в МКОУ «Солдатско-Степновская СШ» начинается с достижения ими к 1 сентября возраста 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

2. По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель МКОУ «Солдатско-Степновская СШ» вправе разрешить прием детей в муниципальное общеобразовательное учреждение для обучения в более раннем или позднем возрасте (младше 6 лет и 6 месяцев или старше 8 лет).

3. С целью проведения организованного приема граждан в первый класс МКОУ «Солдатско-Степновская СШ» размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет" информацию о:

- количестве мест в первом классе не позднее 10 календарных дней с момента издания приказа о закрепленной территории;

- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

4. Прием граждан в МКОУ «Солдатско-Степновская СШ» осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

МКОУ «Солдатско-Степновская СШ» может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения о ребенке:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- б) дата и место рождения;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал и ксерокопию

свидетельства о рождении ребенка, оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

5. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

6. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в МКОУ «Солдатско-Степновская СШ» не допускается.

7. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МКОУ «Солдатско-Степновская СШ» фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Зачисление в МКОУ «Солдатско-Степновская СШ» оформляется приказом директора школы в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Если закончился прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

9. Для удобства родителей (законных представителей) детей школа устанавливает график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

10. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в образовательную организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Волгоградской области.

11. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

12. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая

информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МКОУ «Солдатско-Степновская СШ», о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью директора школы и печатью.

13. Приказы о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде в день их издания.

14. На каждого ребенка, зачисленного в МКОУ «Солдатско-Степновская СШ», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

#### **4. Порядок приёма детей во 2 - 11 классы**

1. Основанием для приема на вторую ступень общего образования обучающихся, освоивших общеобразовательные программы начального общего образования является приказ директора школы. Условный перевод со ступени начального общего образования на вторую ступень обучения не допускается.

2. Заявления родителей (законных представителей) обучающихся о приеме последнего на вторую ступень общего образования после окончания первой ступени обучения, представления каких-либо документов для перевода обучающегося не требуются.

3. При приеме (в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения, реализующего общеобразовательную программу соответствующего уровня или ранее получившие общее образование в форме семейного образования и (или) экстерната) в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося представляют следующие документы:

- заявление о приеме ребёнка в МКОУ «Солдатско-Степновская СШ», с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), даты и места рождения ребёнка; фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка,

- личное дело обучающегося, выданное общеобразовательным учреждением, в котором учащийся обучался ранее.,

- оригинал и ксерокопию паспорта или свидетельства о рождении ребенка,

- оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства (на закрепленной территории),

- справка о текущей успеваемости (при переходе из одного ОУ в другое в течение учебного года).

4. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускается.

5. Родители (законные представители) учащегося, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

6. Иностранцы граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

7. Родители (законные представители) учащихся имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

8. В исключительных случаях, при отсутствии у ребенка личного дела обучающегося, ведомости текущих оценок, а также при приеме детей, слабо владеющих русским языком, решение о приеме ребенка в соответствующий возрасту класс принимается

педагогическим советом школы с заведением личного дела.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ  
ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575803

Владелец Ледяева Надежда Ивановна

Действителен С 29.06.2021 по 29.06.2022

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 367631368242343721851914175269218151721164225244

Владелец Ледеява Надежда Ивановна

Действителен с 11.12.2023 по 10.12.2024