

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СОЛДАТСКО-СТЕПНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
БЫКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

404082, Волгоградская область, Быковский муниципальный район, село Солдатско-Степное, ул. Мира, д.23 школа Тел. 8(84495)3-61-68
E-mail:soldatsko-stepnovska@yandex.ru
ИНН 3402005075 КПП 340201001 ОГРН 10234051688520 ОКПО 41501228



УТВЕРЖДАЮ

Директор

МКОУ «Солдатско-Степновская СШ»

Н.И.Ледяева

**Положение
о порядке проведения мероприятий по родительскому
контролю за организацией питания учащихся
МКОУ «Солдатско-Степновская СШ»
Быковского муниципального района
Волгоградской области**

1. Общие положения

1.1 Положение «О порядке проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания учащихся» (далее Порядок) разработано в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации

1.2 Порядок осуществляется в форме анкетирования родителей и детей (Приложение № 1) и участия в работе комиссии по контролю за организацией питания учащихся (далее Комиссия).

1.3 Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом МКОУ «Солдатско-Степновская СШ»

1.4 Комиссия является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.5 В состав Комиссии входят представитель администрации, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, Совета общеобразовательного учреждения.

1.6 Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в ее работе, коллегиальности принятия решений гласности.

2. Задачи Комиссии по контролю за организацией питания учащихся

2.1 Задачами Комиссии являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- проверка соответствия энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергозатратам учащихся;
- обеспечение максимально разнообразного питания и наличия в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров, поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологическими веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических и санитарно-гигиенических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);
- контроль за работой школьной столовой;
- проверка качества и количества приготовленной для учащихся пищи согласно меню;
- содействие созданию оптимальных условий и форм организации школьного питания.

3. Функции Комиссии по контролю за организацией питания учащихся

3.1. Комиссия участвует в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания учащихся.
- контроль за качеством и количеством, приготовленной согласно меню пище.
- изучение мнения учащихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания учащихся.

4. Права и ответственность членов Комиссии по контролю за организацией питания учащихся

Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. Контролировать в школе организацию и качество питания учащихся;
- 4.2. Получать информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно – гигиенических норм;
- 4.3. Заслушивать на заседаниях Комиссии заведующую производством, медицинского работника школы, по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания учащихся;
- 4.4. Вносить предложения по улучшению качества питания учащихся.
- 4.5. Доводить результаты проверок до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, учащихся и родителей (законных представителей).

5. Организация деятельности Комиссии по контролю за организацией питания учащихся

- 5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы;
- 5.2. В состав Комиссии входят 3 человека: представители от администрации школы, Совета родителей (законных представителей несовершеннолетних учащихся), Совета общеобразовательного учреждения;
- 5.3. Комиссия составляет план – график контроля по организации качества питания школьников, в соответствии с которым осуществляет свою деятельность;
- 5.4. Комиссия информирует директора школы, Совет родителей (законных представителей несовершеннолетних учащихся), Совет общеобразовательного учреждения о результатах своей работы;

5.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть;

5.6. Решения Комиссии принимаются большинством голосов путём открытого голосования и оформляются протоколом (Приложение № 2).

6. Ответственность членов Комиссии

6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация Комиссии по контролю за организацией питания учащихся

7.1. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются всеми членами Комиссии.

7.2. Протоколы заседаний Комиссии хранятся у директора школы.

7.3. Порядок принятия Положения «О порядке проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания учащихся» обсуждается и принимается на педагогическом совете общеобразовательного учреждения, вводится в действие приказом директора школы.

Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ?
 - ДА
 - НЕТ
 - ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ
2. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?
 - ДА
 - НЕТ
 - ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ
3. ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?
 - ДА
 - НЕТ
- 3.1. ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?
 - НЕ НРАВИТСЯ
 - НЕ УСПЕВАЕТЕ
 - ПИТАЕТЕСЬ ДОМА
4. В ШКОЛЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ:
 - ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК
 - ГОРЯЧИЙ ОБЕД (С ПЕРВЫМ БЛЮДОМ)
 - 2-РАЗОВОЕ ГОРЯЧЕЕ ПИТАНИЕ (ЗАВТРАК + ОБЕД)
5. НАЕДАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЕ?
 - ДА
 - ИНОГДА
 - НЕТ
6. ХВАТАЕТ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕНЫ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В ШКОЛЕ?
 - ДА
 - НЕТ
7. НРАВИТСЯ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?
 - ДА
 - НЕТ
 - НЕ ВСЕГДА
- 7.1. ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?
 - НЕВКУСНО ГОТОВЯТ
 - ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ
 - ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЩУ
 - ОСТЫВШАЯ ЕДА
 - МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ
 - ИНОЕ
8. ПОСЕЩАЕТЕ ЛИ ГРУППУ ПРОДЛЁННОГО ДНЯ?
 - ДА
 - НЕТ
- 8.1. ЕСЛИ ДА, ТО ПОЛУЧАЕТЕ ЛИ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ ИЛИ ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА?
 - ПОЛУЧАЕТ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ
 - ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА
9. УСТРАИВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?
 - ДА
 - НЕТ
 - ИНОГДА
10. СЧИТАЕТЕ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЕ ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ?
 - ДА

– НЕТ

11. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ МЕНЮ:

12. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ

Приложение № 2

Протокол Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

Дата проведения проверки:

Ф.И.О. членов Комиссии, проводивших проверку: _____

	Вопрос	Да/нет
1	Имеется ли в организации меню?	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
	В) нет	
2	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей ?	
	А) да	
	Б) нет	
3	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте ?	
	А) да	
	Б) нет	
4.	В меню отсутствуют повторы блюд?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5.	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
6.	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?	
	А) да	
	Б) нет	
7.	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
8	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?	
	А) да	
	Б) нет	
9	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?	
	А) нет	
	Б) да	
10	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?	
	А) да	
	Б) нет	
И	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?	
	А) да	
	Б) нет	
12	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?	
	А) да	

	Б) нет	
13	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	
	А) нет	
	Б) да	
14	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
15	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?	
	А) нет	
	Б) да	
16	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню ?	
	А) нет	
	Б) да	
17	Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи ?	
	А) нет	
	Б) да	

Члены комиссии:

