

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СОЛДАТСКО-СТЕПНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
БЫКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**



Утверждаю
Директор МКОУ
«Солдатско-Степновская СШ»
Н.И.Ледяева

**ПРОГРАММА РАБОТЫ
ШКОЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ПРИМИРЕНИЯ**

Составитель:
Шурухина И.Ф.
Социальный
педагог

Программа примирения(медиация).

Введение.

Медиация—это переговоры с участием нейтрального посредника (медиатора)

Процедура медиации основывается на следующих принципах:

1. Равноправие сторон—стороны в процессе медиации имеют равные права.
2. Нейтральность посредника—у медиатора есть такое правило: при проведении медиации посредник должен быть внутренне «пустым»,никого личного отношения к сторонам у него быть не должно, важно обеспечить сторонам равное право на участие в переговорах и принятии решения.
- 3.Добровольность -никто не может заставить стороны прийти на переговоры, если они этого не хотят. Необходимо обоюдное согласие сторон на участие в медиации, стороны сами могут выбрать себе посредника. Каждая сторона имеет право выйти из переговоров в любое время.
- 4.Конфиденциальность-вся информация, которая становится известной в ходе проведения медиации, является закрытой и ограничивается кругом лиц, участвующих в переговорах. Медиатор предупреждает об этом стороны и по окончании медиации уничтожает все записи, которые он вёл в ходе переговоров.

Этапы проведения медиации.

1. Вступительное слово.
2. Презентация сторон.
3. Дискуссия
4. Кокус.
5. Формирование повестки.
6. Выработка предложений.
7. Подготовка соглашения.
8. Вывод из медиации.

Комментарии к этапам проведения медиации.

JTз n/n	Этапы проведения медиации.	Поведение медиатора.
1.	Вступительное слово медиатора: процесс и принципы медиации; роль медиатора в переговорах; знакомство со сторонами; создание необходимой психологической атмосферы; установка правил	Медиатор <i>должен «держат» внимание сторон</i> , постоянно убеждаясь в том, что стороны внимательно слушают его и понимают о, о чём он говорит.
2.	Презентация сторон: Каждая сторона рассказывает о своём	Медиатор <i>является активным слушателем</i> , делает необходимые пометки в блокноте; задаёт уточняющие вопросы; обеспечивает необходимый

	видении ситуации (нельзя перебивать презентующую сторону); эхо-техника	порядок Медиатор <i>кратко пересказывает услышанное</i>, избегая оценок и сглаживая все острые углы; даёт возможность презентующей стороне услышать свой рассказ со стороны, внести необходимые дополнения и уточнения. В то же время тот рассказ слышит вторая сторона, но слышит от человека, не участвующего в споре. Его без оценочный пересказ не несёт в себе агрессивной, эмоциональной окраски, и из него исключены все обидные для стороны высказывания. Это помогает второй стороне Взглянуть на ситуацию глазами своего оппонента.
3.	Дискуссия.	По окончании и презентации сторон медиатор <i>предлагает сторонам обменяться мнениями по поводу услышанного</i>, высказать имеющиеся замечания. Вполне возможно, что стороны начнут вести весь эмоциональный диалог. В этом случае медиатору стоит дать им высказаться, дать возможность сбросить накопившиеся эмоции, т. е. применяется техника «вентиляции эмоций». Но не выпускать ситуацию из-под своего контроля. Во время проведения дискуссии ведётся работа по первичному формированию повестки предстоит прийти к согласию. В том случае если во время дискуссии «страсти накаляются», происходит перепалка, либо стороны под разными предложениями отклоняются от диалога, медиатор объявляет сторонам о необходимости проведения кокусов.
4.	Кокус.	Медиатор <i>беседует с каждой из сторон индивидуально</i>. Во время проведения кокуса могут быть выявлены новые обстоятельства, относящиеся к спорной ситуации, которые стороны не желают раскрывать в присутствии друг друга. В кокусе медиатор помогает участнику медиации увидеть со стороны свою позицию в споре, взглянуть на ситуацию глазами своего оппонента, понять его позицию, аргументы и чувства. По окончании кокуса медиатор <i>резюмирует</i> проведенную беседу, спрашивает сторону, не хочет ли она что-то добавить или уточнить. Затем спрашивает, что из сказанного в ходе кокуса он может сообщить другой стороне. В ходе проведения кокуса медиатор <i>пытается выявить возможные точки соприкосновения в спорном вопросе</i>.
5	Формирование повестки переговоров.	На этом этапе медиатор предлагает сторонам сформулировать и записать те вопросы, по которым они хотят прийти к соглашению в ходе

		Процесса медиации. По завершении формирования повестки дня медиатор зачитывает сторонам сформулированные ими вопросы и предлагает в случае необходимости что-то под-корректировать или добавить.
6.	Выработка предложений.	Стороны обмениваются имеющимися у них Предложениями по решению каждого из вопросов, внесённых в повестку дня. Это один из самых важных этапов в процессе медиации. Медиатор помогает сторонам в случае необходимости узнавать друг друга, увидеть то положительное, что есть в предложении каждого из них, прийти к новому, удовлетворяющему обе стороны, решению. Совсем не обязательно, чтобы в каждой ситуации медиатор активно выполнял все вышеперечисленные функции. Иногда сторонам лучше не мешать, но держать руку«на пульсе переговоров необходимо».
7.	Подготовка соглашения.	Те предложения, которые устраивают обе стороны, Вносятся в составляемый договор.
8.	Выход из медиации.	Медиатор благодарит стороны за успешную работу, выражает надежду, что и он оправдал доверие сторон. Задачей этого этапа—получение медиатором обратной связи о результатах работы. Стороны оценивают своё эмоциональное состояние: стало и им легче после сеанса медиации, ушло ли психологическое напряжение.